

事前申請

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

就職活動届

学校法人尚美学園
尚美ミュージックカレッジ専門学校
学校長殿

学籍番号										
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

本科・Aca(○で囲む)

_____ 年 _____ クラス 番

氏名 _____

下記該当する項目に✓をすること ※授業日の就職活動は下記の公認欠席届記載欄に記入のこと

- 学内就職講座・説明会 ※下記企業名にはキャリアセンターと記入のこと
- 学外就職講座 ※下記に実施企業名または主催企業名を記入のこと
- 学外会社説明会 ※下記に実施企業名または主催企業名を記入のこと
- インターンシップ 【重要】事前にキャリアセンターに申し出、「企業研修等届」を受け取ること
- 内定研修 【重要】事前にキャリアセンターに申し出、「企業研修等届」を受け取ること
- 他(_____) ※事前に担任に相談のこと

この度、下記企業に就職活動を行いますので、申請いたします。

◇企業名等

企業名 (正式名)			
所在地	〒 _____ Tel _____		
代表者名	事業内容		
担当部課			
担当者名			

◇期間

期間	_____ 年 _____ 月 _____ 日() ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日()
----	---

◇【公認欠席届】 ※公認欠席を伴う場合は下記に記載すること

教科名	担当者	曜日	時限	月/日				

★担任また科長に提出後返却を受け、下記会社訪問証明書欄にご芳名及び押印を頂き再度担任に提出のこと

事務局	学生部部长	学科長	担任

会社訪問証明書

標記の学生が、下記の日時に[会社訪問・説明会・採用試験・面接]の為に来社したことを証明いたします。

_____ 年 _____ 月 _____ 日 : _____ ~ _____ :

御社名 _____

御芳名 _____

印またはサイン _____

学校長	事務処理

学生部部长	キャリアセンター	部門部長	学科長	担任